

Hà Đông, ngày 12 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc kiểm tra, giám sát công tác tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh

Kính gửi: Tổ chuyên môn nuôi dưỡng Trường mầm non Ngô Thị Nhậm
Thực hiện Kế hoạch 320/KH-MNNTN ngày 25 tháng 12 năm 2025 của Trường mầm non Ngô Thị Nhậm về kế hoạch tự giám sát công tác tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh năm học 2025 – 2026.

Tổ tự giám sát bữa ăn bán trú trong nhà trường năm học 2025- 2026 tại Quyết định số 319/QĐ-MNNTN ngày 25/12/2025 thông báo về việc kiểm tra công tác tổ chức bữa ăn bán trú tại trường như sau:

1. Thời gian: 01 buổi sáng - Từ 8h30' ngày 13/01/2026 (thứ 3)

2. Địa điểm: Tại bếp ăn bán trú Trường mầm non Ngô Thị Nhậm - số 90 Nguyễn Việt Xuân – phường Hà Đông.

3. Thành phần đoàn kiểm tra:

- | | |
|----------------------------|---|
| - Bà: Nguyễn Thị Thu An | Chức vụ: Hiệu trưởng - Tổ trưởng Tổ tự GS |
| - Bà: Hoàng Thu Cúc | Chức vụ: Phó HT - Tổ phó Tổ tự GS |
| - Bà: Nguyễn Kiều Anh | Chức vụ: NV y tế - Tổ phó Tổ tự GS |
| - Bà: Nguyễn Thị Anh Thư | Chức vụ: Tổ trưởng Tổ MGL - Thành viên |
| - Bà: Nguyễn Thị Lan Hương | Chức vụ: Tổ trưởng Tổ MGN - Thành viên |
| - Bà: Đỗ Thị Dự | Chức vụ: Ban TTND - Thành viên |

3. Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra các nội dung theo Kế hoạch 320/KH-MNNTN ngày 25 tháng 12 năm 2025 của Trường mầm non Ngô Thị Nhậm về kế hoạch tự giám sát công tác tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh năm học 2025 – 2026.

- + Kiểm tra, giám sát lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm
- + Kiểm tra, giám sát nguồn gốc, chất lượng thực phẩm đầu vào
- + Kiểm tra, giám sát điều kiện cơ sở vật chất và vệ sinh khu bếp
- + Kiểm tra, giám sát quá trình sơ chế, chế biến:
- + Kiểm tra, giám sát vận chuyển, chia khẩu phần, tổ chức bữa ăn, lưu mẫu thức ăn
- + Kiểm tra, giám sát xử lý rác thải, vệ sinh sau ăn
- + Kiểm tra, giám sát thanh quyết toán và công khai

+ Kiểm tra, giám sát công tác thông tin báo cáo, xử lý sự cố an toàn thực phẩm.

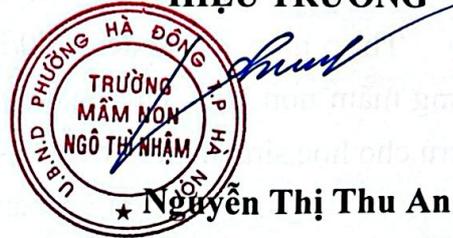
Tổ tự giám sát bữa ăn bán trú trong nhà trường năm học 2025 - 2026 thông báo và yêu cầu Tổ nuôi dưỡng và các bộ phận liên quan chuẩn bị và thực hiện nghiêm túc theo nội dung thông báo. Báo cáo kịp thời những vấn đề phát sinh (nếu có).

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thành viên Tổ tự GS;
- Lưu HS ATTP.

**TỔ TRƯỞNG TỔ TỰ GIÁM SÁT
HIỆU TRƯỞNG**



★ Nguyễn Thị Thu An