

Hà Đông, ngày 12 tháng 01 năm 2026

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ KIỂM TRA, GIÁM SÁT CÔNG TÁC TỔ CHỨC BỮA ĂN
BÁN TRÚ CHO HỌC SINH TẠI TRƯỜNG MN NGÔ THỊ NHẬM
Ngày 13/01/2026 (Thứ 3)**

Thực hiện Kế hoạch 320/KH-MNNTN ngày 25 tháng 12 năm 2025 của Trường mầm non Ngô Thị Nhậm về kế hoạch tự giám sát công tác tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh năm học 2025 – 2026.

Thực hiện Thông báo số 01/TB-TTGS ngày 02 tháng 01 năm 2026 của Tổ tự giám sát bữa ăn bán trú trong nhà trường năm học 2025- 2026 về việc kiểm tra công tác tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh tại nhà trường;

Tổ tự giám sát bữa ăn bán trú trong nhà trường năm học 2025- 2026 phân công nhiệm vụ các thành viên tham gia kiểm tra, giám sát cụ thể như sau:

- 1. Thời gian:** 01 buổi sáng - Từ 8h30' ngày 13/01/2026 (thứ 3)
- 2. Địa điểm:** Tại Trường mầm non Ngô Thị Nhậm – số 90 Nguyễn Việt Xuân - phường Hà Đông, TP Hà Nội.
- 3. Nội dung:**

TT	Họ và tên	Nhiệm vụ	Nội dung công việc
1	Nguyễn Thị Thu An	Tổ trưởng Tổ tự GS	- Chỉ đạo chung. Phân công, ủy quyền cho tổ phó thực hiện nhiệm vụ điều hành Tổ kiểm tra, giám sát.
2	Hoàng Thu Cúc	Tổ phó Tổ tự GS – Thư ký	- Kiểm tra, giám sát quy trình lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm - Kiểm tra, giám sát về việc thông tin, báo cáo, xử lý sự cố ATTP (nếu có). - Tổng hợp ý kiến, viết biên bản kiểm tra, giám sát.
3	Nguyễn Kiều Anh	Thành viên	- Kiểm tra, giám sát về nguồn gốc, chất lượng TP đầu vào. - Kiểm tra, giám sát các điều kiện CSVC và vệ sinh khu bếp.

4	Nguyễn Thị Anh Thu	Thành viên	- Kiểm tra, giám sát quá trình sơ chế, chế biến.
5	Nguyễn Thị Lan Hương	Thành viên	- Kiểm tra, giám sát quá trình vận chuyển, chia khẩu phần, tổ chức bữa ăn, lưu mẫu thức ăn.
6	Đỗ Thị Dự	Thành viên	- Kiểm tra, giám sát việc xử lý rác thải, vệ sinh sau ăn - Kiểm tra, giám sát việc thanh quyết toán và công khai.

TỔ TRƯỞNG TỔ TỰ GIÁM SÁT

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu An